Приложение № 1 к коллективному договору

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного

учреждения образования

«Средняя школа № 00 г. Минска»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018

**П Р И М Е Р Н О Е П О Л О Ж Е Н И Е**

о порядке оказания материальной помощи

работникам государственного учреждения

образования «Средняя школа № 00 г. Минска»

(прилагается к коллективному договору)

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 21.01.2000 г. № 6 «О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета и пользующихся государственными дотациями».

2. Источниками средств для оказания материальной помощи работникам являются:

средства бюджета г. Минска в размере 5% планового фонда заработной платы работников;

внебюджетные средства, полученные от приносящей доходы деятельности и остающиеся в распоряжении;

иные источники, не запрещенные законодательством Республики Беларусь, направленные на указанные цели.

3. Распределение материальной помощи осуществляется ***ежемесячно, ежеквартально (указать конкретно).***

4. Материальная помощь оказывается всем категориям работников.

5. Материальная помощь работникам оказывается на основании их заявлений по следующим основаниям и в следующих размерах:

*(размер указывается в базовых величинах):*

5.1. рождение ребенка у работника;

5.2. первое (второе….) заключение брака работником;

5.3. смерть близких родственников работника (супруг(-а), родители, дети, родные братья и сестры);

5.4. длительный период временной нетрудоспособности (свыше одного месяца), за исключением отпуска по беременности и родам и случаев, когда нетрудоспособность наступила в результате виновных действий работника;

5.5. малообеспеченным семьям;

5.6. работникам, имеющим 3-х и более детей или ребенка-инвалида (один раз в год):

на оздоровление детей;

на подготовку детей к новому учебному году;

5.7. одиноким матерям (отцам), воспитывающим несовершеннолетних детей (один раз в год);

5.8. приобретение работником путевки на санаторно-курортное лечение в санатории УП «Белрофсоюзкурорт»;

5.9. в связи с круглыми датами в жизни работника;

5.10. увольнение работника в связи с выходом на пенсию по возрасту;

5.11.в других случаях по обстоятельствам, вызвавшим сложное материальное положение работника (указать).

6. В случае смерти работника материальная помощь оказывается одному из близких родственников (супруг)-а), дети, родители) на основании их заявления;

7. Материальная помощь по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1-5.11 пункта 5 настоящего Положения, оказывается приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом на основании заявления работника при наличии документов, подтверждающих причину обращения за материальной помощью.

8. Средства фонда материальной помощи, не израсходованные по заявлениям работников в течение месяца (*или в другой период указать конкретно),* направляются на оказание материальной помощи всем работникам (за исключением находящихся в социальном отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) в равных долях (для совместителей, работающих не более половины нормы на ставку применять корректирующий коэффициент 0,5).

9. Материальная помощь директору оказывается из средств организации вышестоящим органом управления по согласованию с соответствующим комитетом профсоюза на основании Положения.

10. Материальная помощь работникам, находящимся в социальном отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, оказывается только по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1-5.11 пункта 5 настоящего Положения.

11. Материальная помощь работающим по совместительству оказывается по основаниям и в объемах, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, с применением корректирующего коэффициента 0,5.

СОГЛАСОВАНО

Постановление заседания

профсоюзного комитета

08.07.2018 № 10